

**АКТ**  
**приемки организации,**  
**осуществляющей образовательную деятельность,**  
**к началу 2023-2024 учебного года**  
**составлен 1 августа 2023 года**

**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение**  
**«Детский сад» с.п.Заюково Баксанского муниципального района**  
**Кабардино – Балкарской Республики, 1978 г.**

(полное наименование организации, год постройки)

**Местная администрация Баксанского муниципального района**

(учредитель организации)

**юридический адрес: 361522, Российская Федерация, Кабардино-Балкарская**  
**Республика, Баксанский муниципальный район, с.п.Заюково, ул. Кирова,292.**

**фактический адрес: 361522, Российская Федерация, Кабардино-Балкарская**  
**Республика, Баксанский муниципальный район, с.п.Заюково, ул. Кирова,292.**

(юридический адрес, фактический адрес организации)

**Шугушева Асият Хасанбиевна, тел. 8-929-264-93-67**

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с Постановлением местной администрации Баксанского муниципального района от «10» июля 2023 г. № 1011п межведомственной комиссией по приемке и оценке готовности образовательных учреждений Баксанского муниципального района к началу 2023/2024 учебного года в составе:

- Председатель комиссии:** Первый заместитель Главы местной администрации Баксанского муниципального района Оганезова Ф.Х.
- Заместитель председателя комиссии:** заместитель Главы местной администрации Баксанского муниципального района по вопросам жизнеобеспечения и безопасности Ойтов А.З.
- Секретарь комиссии:** и.о.начальника МУ «Управление образования местной администрации Баксанского муниципального района» Дыгова Ф.З.
- Члены комиссии:**
- старший инспектор ОПДН МО МВД России «Баксанский», майор полиции (по согласованию) Шинахова Ф.М. ;
  - главный редактор газеты «Баксанский вестник» Доткулов С.К.;
  - председатель Общественного совета по вопросам образования в Баксанском муниципальном районе, член комиссии (по согласованию) Каздохов О.Г.;
  - председатель РК профсоюза работников образования Баксанского муниципального района(по согласованию) Молдов Х.С.;

- инспектор ГООО ПОО Баксанского ОВО – филиала «УВО ВНГ России по КБР» (по согласованию) Нанов З.М.;
- специалист пресс - службы местной администрации Баксанского муниципального района Килярова А.А.;
- главный специалист-эксперт ГО Управление Роспотребнадзора по КБР в г. Баксан Баксанова А.А.;
- главный специалист МУ «Управления культуры местной администрации Баксанского муниципального района» Карамурзова Л.Н.;
- член родительского комитета МОУ «СОШ №1 с.п. Исламей» Кантлокова Ф.М.;
- член родительского комитета МОУ «СОШ им. В.М. Кокова» с.п. Кишпек Урусова Л.А.;
- член родительского комитета МОУ «СОШ №2» с.п. Куба Дышекова Р.А.

проведена приемка готовности Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад» с.п.Заюково Баксанского муниципального района Кабардино – Балкарской Республики.

(полное наименование организации)

(далее – организация).

## **I. Основные результаты приемки**

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад» с.п.Заюково Баксанского муниципального района Кабардино – Балкарской Республики № 26п от «21» января 2022 года;

(полное наименование образовательной организации)

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «18» октября 2011г. №07-АВ 223379, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);

Свидетельство о государственной регистрации права от «18» октября 2011 г. №07-АВ 223378 на пользование земельным участком, на пользование земельным участком размещена организация.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной «04» мая 2022 г., регистрационный номер лицензии: № 07-2367, Министерством просвещения, науки и по делам молодёжи Кабардино-Балкарской Республики.

(наименование органа управления, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии - **бессрочно.**

2. Паспорт безопасности организации от «19» декабря 2022 года **оформлен.**

Декларация пожарной безопасности организации от «24» апреля 2010 г. **оформлена.**

План подготовки организации к новому учебному году **разработан и согласован** установленным порядком.

3. Количество зданий (объектов) организации - **1 единица**, в том числе общежитий **0** единиц на **0** мест.

Качество и объемы, проведенных в **2023** году:

а) капитальных ремонтов объектов - \_\_\_\_\_, в том числе: \_\_\_\_\_  
выполнены - \_\_\_\_\_  
акт приемки \_\_\_\_\_, гарантийные обязательства \_\_\_\_\_;  
выполнены \_\_\_\_\_,  
акт приемки \_\_\_\_\_, гарантийные обязательства \_\_\_\_\_;

б) текущих ремонтов на **1** объектах, в том числе:  
здание МКДОУ – косметический ремонт, выполнены силами сотрудников учреждения, акт приемки **не составлен**,  
акт приемки **не составлен**, гарантийные обязательства **не имеются.**

в) иных видов ремонта \_\_\_\_\_ образовательной организации:

Здание – **косметический ремонт;**

(наименование объекта, вид ремонта)

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом 2023-2024 учебном году - **имеется.**

Проведение работ необходимо в здании и котельной:

- ремонт фасада
- ремонт напольного покрытия
- замена деревянных оконных блоков в количестве 25 шт.
- ремонт кровельной конструкции
- ремонт сетей водоснабжения
- ремонт газовой котельной
- ремонт складских помещений.

(при необходимости проведения указанных работ, перечислить их количество и основной перечень работ).

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии **соблюдаются:**

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных

образовательных услуг:

• **программы дошкольного образования.:**

(наименование видов деятельности и дополнительных услуг)

б) проектная допустимая численность обучающихся – **100 человек;**

в) численность обучающихся по состоянию на день приемки – **102 человек**, в том числе **0** человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

г) численность выпускников 2022 – 2023 годов – **24 человек;** из них поступивших в ВУЗы - **человек**, профессиональные образовательные организации - **человека**, работают – **человек;** не трудоустроены - **человек.**

д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс - **24 человек;**

е) количество классов по комплектованию:

классов (групп) всего - **3;** количество обучающихся - **102 человека;**

из них обучаются и воспитываются в группах полного дня:

**3 группы, 102 обучающихся;**

ж) наличие образовательных программ - **имеются;**

з) наличие программ развития образовательной организации - **имеется;**

и) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников – **10 человек 45,5%;**

научных работников – **0 человек- 0%;**

инженерно-технических работников – **0 человек-0%;**

административно-хозяйственных работников – **12 человек -54,5%;**

производственных работников – **0 человек- 0%;**

учебно-воспитательных работников – **0 человек - 0%;**

медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции – **0 человек;**

к) наличие плана работы организации на 2023-2024 учебный год - **имеется.**

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как **удовлетворительное .**

Здания и объекты организации **оборудованы** техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо		Процент оснащенности	Наличие документов по технике	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами пожаротушения	Примечание
		Имеется	Имеется						
1.	Старшая группа «Адииху»	1	1	80	имеется	+	удовлетворит	1	

							ельное +		
2.	Средняя группа «Сатаней»	1	1	60	имеется	+	удовлетворит ельное +	1	
3.	Вторая группа раннего возраста «Ашамаз»	1	1	80	имеется	+	удовлетворит ельное +	1	

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал – **имеется**, емкость **25 человека, приспособлен, состояние – удовлетворительное;**

тренажерный зал – **не имеется;**

бассейн – **не имеется;**

музыкальный зал – **не имеется;**

музей – **не имеется;**

учебные мастерские – **не имеются;**

компьютерный класс **не имеется;**

в) организация компьютерной техникой - **обеспечена не в полном объеме** общее количество компьютерной техники - **1 единица**, из них подлежит списанию - **0 единиц**, планируется к закупке в текущем учебном году – **1 единица**.

Основные недостатки: недостаточное оснащение компьютерной техникой.

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем - **имеются**, обеспечивает проведение занятий; его состояние **удовлетворительное, акт-разрешение №1 от 28.07.2023 года, комиссия МКДОУ «Детский сад» с.п.Заюково.**

**Комиссия МКДОУ «Детский сад» с.п.Заюково, акт №1 от 01.08.2022 года;**

(наименование органа оформившего акт-разрешение)

Потребность в спортивном оборудовании: **имеется,**

**футбольные мячи, сетки для футбольных ворот, теннисные мячи, ракетки**

(наименование оборудования, количество оборудования)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_;

д) обеспеченность организации учебной мебелью – **удовлетворительное.**

Потребность в замене мебели:

детские шкафчики для одежды – 34 шт., стол детский-трансформер-16 шт.; стулья детские-50 шт.; шкаф книжный-5;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью – **удовлетворительное.**

Потребность в замене мебели:

шкаф плательный - **10**; стулья офисные – **12 шт**; кровати - **34**;

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг - ; фонд учебников - ;

научно-педагогическая и методическая литература - **22.**

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

Потребность в обновлении книжного фонда **имеется.**

6. Состояние земельного участка закрепленного за организацией-  
**удовлетворительное:**

общая площадь участка – **0.62 га;**

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – **имеются,**  
состояние – **удовлетворительное, соответствует санитарным требованиям.**

Основные недостатки: **требуются новые мусоросборники**

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - **имеются,удовлетворительное,санитарным требованиямсоответствуют.**

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах **соблюдаются.**

Основные недостатки: **нет.**

7. Медицинское обслуживание в организации **организовано;**

а) медицинское обеспечение осуществляется **внештатным**  
(штатным, внештатным)

медицинским персоналом в количестве **1 человек,** в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание
Медицинская сестра	Сестринское дело	1	Договор	

Лицензия на медицинскую деятельность **оформлена от 27.04.2020г.,№ ЛО-07-01-001026;**

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:

медицинский кабинет – **имеется,** приспособлен, емкость – **2 человека,**  
состояние – **удовлетворительное;**

логопедический кабинет – **не имеется,**

кабинет педагога-психолога – **имеется,** приспособлен, емкость – **15 человек,**  
состояние – **удовлетворительное;**

стоматологический кабинет – **не имеется,**

процедурная – **имеется,** приспособлена, **емкость – 5 человек,** состояние – **удовлетворительное;**

Потребность в медицинском оборудовании **не имеется**

Основные недостатки: **нет.**

8. Питание обучающихся - **организовано:**

а) питание организовано в 4 смены, в 3-х групповых помещениях на 34 посадочных места каждая

Буфет не имеется.

Качество эстетического оформления групповых комнат приема пищи удовлетворительное, гигиенические условия перед приемом пищи соблюдаются;

б) процент охвата горячим питанием составляет 100%, в том числе питанием детей из малоимущих семей в количестве 0 детей, что составляет % от их общего количества;

в) приготовление пищи осуществляется из продуктов, закупаемых организацией по заключенным ежемесячно договорам ЧП «Центр-А».

(из продуктов, закупаемых организаций, полуфабрикатов по заключенным договорам и др., реквизиты договора)

Основные недостатки: нет.

г) хранение продуктов организовано, санитарным нормам соответствует.

Основные недостатки: \_\_\_\_\_;

д) обеспеченность технологическим оборудованием – достаточное, его техническое состояние соответствует нормативным требованиям, акты допуска к эксплуатации оформлены.

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования соблюдаются.

Основные недостатки: нет.

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования имеется: электрическая печь - 1 шт.

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков соответствует санитарным нормам.

Основные недостатки: нет.

ж) обеспеченность столовой посудой достаточное;

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников имеется.

Основные недостатки: нет.

и) примерное десятидневное меню, утвержденное руководителем образовательной организации имеется;

к) питьевой режим обучающихся организован, кипяченая охлажденная вода в эмалированной емкости.

Основные недостатки: нет.

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) имеется, договор № 63 от 10.02.2023 г. ООО «Три-Д».

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. соответствует санитарно-

гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки:нет.

10.) Транспортное обеспечение организации – не осуществляется;

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий -нет;

б) общее количество обучающихся, нуждавшегося в подвозе к местам проведения занятий – 0 человек, от общего количества обучающихся;

в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся:

№ п/п	Наименование	Марка транспортного средства	Количество	Год приобретения	Соответствие требованиям ГОСТа Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования»	Техническое состояние	Примечание

г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники -  
установленным требованиям \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_.

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

Потребность в замене (дополнительной закупке) неимеется

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации выполнены:

а) охрана объектов организации осуществляют сторожав в составе 2сотрудников.

(указать способ охраны – сторожа, вневедомственная охрана, частная охранная организация)

Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе 1 человек.

Договоры по оказанию охранных услуг не заключены:

б) объекты организации системой охранной сигнализации не оборудованы;

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты оборудованы;

г) оснащение объекта (территории) системой наружного освещения имеется

д) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием сотовой связи;

е) дежурно – диспетчерская (дежурная служба) не организована ;

ж) территория организации ограждением обеспечена и оборудована от несанкционированного доступа;

з)оснащение объекта (территории) стационарными или ручными металлоискателями -имеется;

Основные недостатки:

12. Обеспечение пожарной безопасности организации соответствует

нормативным требованиям:



а) Органами Государственного пожарного надзора приемка состояния пожарной безопасности **проводилась (профилактический визит).**

(проводилась, не проводилась)

Основные результаты приемки указаны в справке;

б) требования пожарной безопасности **выполняются;**

в) системой пожарной сигнализации объекты организации **оборудованы.**

Пожарная сигнализация находится в **исправном** состоянии;

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты **не оборудованы;**

д) система передачи извещений о пожаре **не обеспечивает** автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации **обеспечивает** защиту людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов **обеспечивает** беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации **разработаны.** Ответственные за противопожарное состояние помещений **назначены;**

ж) приемка состояния изоляции электросети и заземления оборудования **не проводилась.**

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре **организовано**

В ходе приемки выявлены (не выявлены) нарушения требований пожарной безопасности **указаны в письме МЧС России по КБР № 257-4-7 от 13.07.2023 г.**

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации **проведены.**

Отопление помещений и объектов организации осуществляется **газовой котельной,** состояние **удовлетворительное.**

Опрессовка отопительной системы **не проведена.**

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации **соблюдается.**

Воздухообмен осуществляется за счет **естественной вентиляции.**

Состояние системы вентиляции **обеспечивает** соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется **централизованно.**

16. Газоснабжение образовательной организации – **централизованное.**

17. Канализация – **индивидуальная**

## II. Заключение комиссии

**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад» с.п.ЗаюковоБаксанскогомуниципального района КБР**

(полное наименование организации)


к новому 2023-2024 учебному году **готово.**

**III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки**

1. В ходе проведения проверки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса: нарушения, указанные в письме МЧС России по КБР № 257-4-7 от 13.07.2023 г.


2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

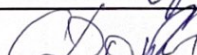
- руководителю образовательной организации в срок до «15» августа 2023 г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;
- нарушения, требующие больших финансовых вложений устранить поэтапно по мере финансирования;
- в срок до «30» августа 2023 г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_  Ф.Х. Оганезова

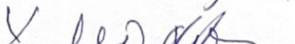
Заместитель председателя: \_\_\_\_\_  А.З. Ойтов


Секретарь комиссии: \_\_\_\_\_  Ф.З. Дыгова


Члены комиссии: \_\_\_\_\_  Ф.М. Шинахова

\_\_\_\_\_  С.К. Доткулов

\_\_\_\_\_  О.Г. Каздохов

\_\_\_\_\_  Х.С. Молов

\_\_\_\_\_  З.М. Нанова

\_\_\_\_\_  А.А. Баксанова

\_\_\_\_\_  Л.Н.Карамурзова

\_\_\_\_\_  Ф.М. Кантлокова

\_\_\_\_\_  Л.А. Урусова

\_\_\_\_\_  Р.А. Дышекова